



COMUNE DI BAIANO
(Provincia di Avellino)

SETTORE AMMINISTRATIVO

Prot. n. 5523
08.11.2019

OGGETTO: Avviso pubblico per la formazione dell'Albo comunale per il conferimento degli incarichi legali di difesa in giudizio

IL RESPONSABILE

Visto il nuovo Codice dei Contratti Pubblici ex D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii.;

Richiamati gli artt. 4 e 17 del precitato Codice;

Visto l'art. 17 c.1 lett. d) n. 1 e n. 2 del Codice;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n.22/2019, esecutiva, con la quale è stato adottato il regolamento per l'istituzione dell'Albo comunale dei legali per il conferimento degli incarichi di difesa in giudizio dell'Ente.

Considerato che nel contesto normativo vigente, gli incarichi di patrocinio legale in giudizio, sono contemplati come contratti d'opera professionale, esclusi dall'ambito oggettivo di applicazione del Codice, ancorché assoggettati al rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità;

Preso atto della necessità ed urgenza di costituire l'albo unico dei professionisti accreditati per il conferimento degli incarichi legali ai sensi dell'art. 17 c.1 lett. d) n.1 e n. 2 del Codice dei Contratti Pubblici D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. nonché ai sensi del Regolamento Comunale sopra citato;

RENDE NOTO

Di attivare la presente procedura ad evidenza pubblica per l'acquisizione di istanze di iscrizione all'Albo Unico dei legali accreditati per il conferimento di incarichi singoli di Patrocinio in Giudizio di questo Ente, in conformità al Regolamento comunale vigente nonché alla disciplina di regolazione emanata dall'ANAC con Linee guida n.12 approvate con deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 907 del 24.10.2018.

Art. 1. COSTITUZIONE DELL'ALBO E PROCEDURE DI GESTIONE

1. La prima formale costituzione dell'Albo è prevista alla data del 15.12.2019 sulla base delle istanze di iscrizione acquisite entro il termine di cui al presente avviso.

2. Successivamente, si procederà ad aggiornamento continuo entro 30 gg. dalla presentazione delle singole istanze di iscrizione, previa verifica dei requisiti prescritti, in ossequio al dettato della legge sul procedimento amministrativo n. 241/90.

Art. 2. SOGGETTI AMMESSI E CONDIZIONI GENERALI

1. Possono presentare istanza di iscrizione, i professionisti Avvocati in possesso dei seguenti requisiti:

a) iscrizione all'Albo Professionale degli Avvocati a far data da quella prevista come termine di presentazione della domanda per l'inserimento nell'Elenco;

b) possesso della cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;

c) godimento dei diritti civili e politici;

d) possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

e) insussistenza di cause di inconferibilità e/o incompatibilità ai sensi del D.Lgs. 39/2013 in materia di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;

f) assenza di condanne penali e/o di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

g) assenza di contenziosi pendenti contro il Comune di Baiano;

h) possesso della polizza professionale ai sensi del D.M. 22.09.2016;

i) essere in regola con i versamenti contributivi

2. Domanda d'iscrizione: l'istanza, contenente le dichiarazioni sopra elencate, può essere prodotta per l'iscrizione in due sole sezioni: in caso di inosservanza della presente prescrizione, la domanda non sarà presa in considerazione. Essa, debitamente sottoscritta dal professionista, dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

a) Istanza-Autocertificazione, con le modalità di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni e integrazioni, in ordine ai seguenti stati :

- Iscrizione all'Albo Professionale degli Avvocati presso il foro di competenza, con indicazione della data di prima iscrizione e successive variazioni;

- Eventuale abilitazione al patrocinio avanti le Giurisdizioni Superiori, ove in possesso, e relativa data;

- Assenza di cause ostative a norma di legge a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

- Possesso della cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;

- Godimento dei diritti civili e politici;

- Insussistenza di cause di inconferibilità e/o incompatibilità ai sensi del D.Lgs. 39/2013 in materia di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;

- dichiarazione ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 39/2013 di non esercitare in proprio un'attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dal Comune di Baiano (AV), né di rivestire incarichi amministrativi di vertice e incarichi dirigenziali, comunque denominati, incarichi di amministratore negli enti pubblici e di presidente e amministratore delegato negli enti di diritto privato in controllo pubblico regolati, finanziati o comunque retribuiti, dal Comune di Baiano (AV). A tal fine il legale s'impegna a comunicare tempestivamente l'insorgere di ciascuna delle condizioni ostative richiamate precedentemente

- Assenza di condanne penali e/o di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

b) Curriculum vitae e professionale comprovante il possesso dell'esperienza e/o specializzazione;

c) Dichiarazione di impegno a non accettare incarichi di rappresentanza e difesa, né altri incarichi di consulenza da parte terzi, pubblici o privati, contro il Comune di Baiano o in conflitto con gli interessi del Comune per tutta la durata del rapporto instaurato;

Il Responsabile del Settore Amministrativo, con riferimento alle suddette dichiarazioni, si riserva sia la facoltà di richiedere la comprova dei requisiti e titoli ed esperienze maturate dichiarati nella domanda, mediante produzione di adeguata documentazione, sia di procedere alle verifiche a campione, ai sensi

dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante verrà non incluso e/o escluso dall'Elenco, fermo restando quanto prescritto dall'art. 76 della predetta normativa in merito alle dichiarazioni mendaci.

Fatta salva l'eventuale responsabilità di carattere penale o disciplinare, cui dovesse dar luogo la violazione anche di una sola delle predette prescrizioni, l'Amministrazione è in facoltà di annullare l'iscrizione e risolvere l'eventuale contratto ai sensi degli artt. 1453 e ss. del c.c..

Art. 3. Formazione e approvazione

L'elenco è unico, con l'indicazione dei settori di specializzazione per tipologia di contenzioso. L'elenco è, pertanto, diviso in 5 "sezioni", corrispondenti a ciascuna materia specialistica: civile, penale, tributario, amministrativo e lavoro. L'inserimento nel suddetto Elenco non costituisce vincolo esclusivo per l'Ente, né comporta giudizio di idoneità professionale e/o formazione di graduatoria di merito e, pertanto, verrà effettuato in ordine strettamente alfabetico con riferimento alle domande d'iscrizione pervenute tempestivamente e previa verifica dei requisiti necessari per l'iscrizione. Tale operazione è effettuata dal Responsabile Amministrativo, competente anche alla gestione degli affari legali, in presenza del Segretario Comunale. Nel caso di domande incomplete o dubbi sulle dichiarazioni rese, l'Ufficio si riserva la facoltà di chiedere integrazioni, che dovranno essere prodotte, entro e non oltre gg. 7 dalla richiesta. L'iscrizione nell'Elenco o il suo motivato diniego sono disposti dal Responsabile

1. Ai professionisti che presenteranno istanza di iscrizione all'Albo, l'Ente si riserva la facoltà di conferire gli incarichi per la difesa e la rappresentanza in giudizio del Comune, sulla scorta dei criteri e procedure di cui all'art. 5 del regolamento comunale.

Art. 4. ONORARIO PROFESSIONALE

1. Nel rispetto del principio di "economicità" al quale soggiacciono gli incarichi legali ex art. 17 c. 1 lett. d) n.1 e n. 2 del D.lgs. n. 50/2016, il Responsabile del procedimento è tenuto ad accertare la congruità e l'equità del compenso, sulla scorta dei parametri stabiliti da ultimo con decreto ministeriale 8 marzo 2018, n.37. A tal fine, la congruità del compenso sarà verificata in base ad un confronto con i parametri minimi fissati nel decreto ministeriale 10 marzo 2014, n. 55, «Regolamento recante la determinazione dei parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense, ai sensi dell'articolo 13, comma 6, della legge 31 dicembre 2012, n. 247", come modificato ad opera del decreto ministeriale 8 marzo 2018, n.37.

2. Il professionista incaricato dovrà sottoscrivere apposito disciplinare di incarico legale con il quale si impegna a esigere e a percepire il compenso nella misura determinata. Gli importi compenseranno in via onnicomprensiva l'attività professionale, nonché ogni spesa sostenuta, a qualsiasi titolo, per l'esecuzione dell'incarico indipendentemente dalla durata della stessa e dal numero delle udienze di trattazione effettuate.

Art. 5. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI ISCRIZIONE ALL'ALBO

1. I professionisti interessati potranno far pervenire apposita istanza di iscrizione all'Albo Unico dei legali accreditati per il conferimento degli incarichi di patrocinio in giudizio di questo Ente. L'Albo è permanentemente aperto, ancorché sia prevista la prima formale costituzione sulla base delle istanze di iscrizione acquisite **entro la data del 09.12.2019.**

2. Le istanze di iscrizione dovranno essere presentate mediante posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo affarigenerali.baiano@asmepec.it. La documentazione dovrà essere prodotta in formato pdf/A e firmata digitalmente in conformità al vigente Codice dell'Amministrazione digitale ex D.lgs. n. 82/2005 con allegato documento di riconoscimento.

Essa dovrà recare il nominativo del mittente, l'indicazione del destinatario "Comune di Baiano (AV)" e in oggetto: "Istanza di iscrizione all'Albo dei legali accreditati".

Art. 6. NORME FINALI

1. Il Comune ha la facoltà di modificare, sospendere, annullare o revocare in qualsiasi momento il presente avviso.
2. Il Responsabile del procedimento, ai sensi della L. 7/8/1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, è la d.ssa Caterina De Laurentis.
3. Per tutto quanto non previsto nel presente avviso si rinvia al Regolamento comunale vigente ed alle norme che disciplinano la materia.
4. In conformità al Reg. EU 679/2016 i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, a norma di legge. Titolare del trattamento è il Comune di Baiano, incaricato del Trattamento è il Responsabile del procedimento.

Il Responsabile del SETTORE
d.ssa C. De Laurentis